

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA
(EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALVA)

amely létrejött

egyrésről

Nagytarcsa Község Önkormányzata

székhely: 2142 Nagytarcsa, Rákóczi utca 4.

képviseli: Barna Ervin Árpád polgármester

adószám: 15730521-2-13

kapcsolattartó: Molnár Károly műszaki csoportvezető

kapcsolattartó elérhetősége: muszak3@nagytarcsa.hu; +3670/459-0433

mint tulajdonos és önkormányzat (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről

Nagytarcsai Közzszolgáltató Nonprofit Korlatolt Felelősségű Társaság

székhely: 2142 Nagytarcsa, Rákóczi utca 4.

képviseli: Bardócz Gábor ügyvezető

adószám: 24762607-2-13

cégjegyzékszám: 13-09-166978

pénzforgalmi jelzőszáma: 65100259-11385222-00000000

pénzforgalmi jelzőszámot kezeli: MBH Bank Nyrt.

kapcsolattartó: Bardócz Gábor ügyvezető

kapcsolattartó elérhetősége: bardocz.gabor@nagytarcsaikozszolgáltato.hu; +3620/354-0233

mint *kedvezményezett* (a továbbiakban: **Közzszolgáltató**)

– Önkormányzat és Közzszolgáltató a továbbiakban külön-külön: **Fél**, együtt: **Felek** – között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

I. PREAMBULUM

Az Önkormányzat 348/2023 (XII. 07.) Képviselő-testületi határozata alapján Felek között 2023. december 14-én, 2024. január 1-jei hatállyal határozatlan időtartamra Közzszolgáltatási Szerződés jött létre (továbbiakban: Szerződés).

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat Képviselő-testületi határozata alapján a Szerződést az alábbiak szerint módosítják és foglalják egységes szerkezetbe (*változtatás dőlt betűvel szedve*):

II. ELŐZMÉNYEK

- II.1. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 2. pontja értelmében a helyi önkormányzat feladata a településüzemeltetési feladatok ellátása, ennek keretében különösen a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, valamint a 13. § (1) bekezdés 9. pontja szerint a saját tulajdonú lakás- és helyiséggazdálkodás.
- II.2. A Mötv. 41. § (6) bekezdés értelmében a képviselő-testület a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására - jogszabályban meghatározottak szerint - költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet (a továbbiakban: gazdálkodó szervezet), nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet (a továbbiakban együtt: intézmény) alapíthat, továbbá szerződést köthet természetes és jogi személlyel vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel.
- II.3. A Mötv. 41. § (8) bekezdése szerint törvény kifejezetten előírhatja, hogy meghatározott közszolgáltatást kizárólag erre a célra alapított költségvetési szerv, olyan állami vagy legalább többségi önkormányzati tulajdonban álló, jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság, amelyben az állam vagy az önkormányzat legalább többségi befolyással bír vagy e gazdasági társaság legalább többségi tulajdonában álló és legalább többségi befolyása alatt álló jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság vagy önkormányzati társulás láthat el. A Felek rögzítik, hogy Közzolgáltató az Önkormányzat 100 %-os tulajdonában álló gazdasági társaság, amelynek alapításáról az Önkormányzat Képviselő-testülete a .../..... (.....) számú határozatában döntött.
- II.4. Az Önkormányzat vagyonáról, a vagyonhasznosítás rendjéről és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló 15/2013. (IV. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Vagyonrendelet 14 § (1) bekezdése értelmében a Nagytarcsai Közzolgáltató Nonprofit Kft. az Önkormányzat vagyongazdálkodó szervezete. Az Önkormányzat a Vagyonrendeletével a jogszabályok keretei között a vagyongazdálkodási feladatok gyakorlásával a Közzolgáltatót bízta meg, egyben kijelölte a tevékenységi köre szerinti közfeladatok ellátására.
- II.5. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) a 7. § (2) bekezdése alapján a nemzeti vagyongazdálkodás feladata a nemzeti vagyon megőrzése, értékének és állagának védelme, rendeltetésének megfelelő, az Önkormányzat mindenkor teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkor társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása. Az Önkormányzatnak alapvető érdeke és egyben feladata, hogy a tulajdonát képező, egyes közfadatait ellátó társaság vagyonát, mint a közfeladatok ellátását szolgáló infrastruktúrát továbbra is megfelelő színvonalon biztosítsa és védje.
- II.6. E közfeladatok általános gazdasági érdekű szolgáltatásnak (a továbbiakban: Közzolgáltatási Feladatok) minősülnek, amelyek tekintetében az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012.1.11., 3-10. o.) (a továbbiakban: Határozat) az irányadó. Felek e jogszabály rendelkezéseivel és a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 9. § (8) bekezdés k) pontjával, továbbá a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pontjával összhangban kötik meg a jelen Szerződést.
- II.7. A Közzolgáltatási Feladatok, mint az általános gazdasági érdekű szolgáltatások ellátása megfelel a II.4. pontban meghatározott jogi normáknak, valamint a magyar és az európai uniós versenyszabályoknak, valamint az Európai Unió Bírósága joggyakorlatának, és végrehajtásuk nem befolyásolhatja a kereskedelem fejlődését olyan mértékben, amely ellentétes az Európai Unió érdekeivel.

II.8. Felek a Szerződésben meghatározzák a Közzolgáltatót terhelő Közzolgáltatási Kötelezettség tartalmát, mennyiségi és minőségi paramétereit, valamint területi és időbeli hatályát, az Ellentételezés kiszámításának, ellenőrzésének és felülvizsgálatának paramétereit, a túlzott ellentételezés elkerülésére és visszafizetésére vonatkozó előírásokat. A 2012/21/EU bizottsági határozat 2. cikk (1) bekezdés a) pontja értelmében az ellentételezés mértéke feladatonként nem haladhatja meg évenként a 15 millió eurót.

II.9. *Jelen szerződés megkötésénél a Felek figyelemmel voltak arra, hogy az Önkormányzat által jelen szerződés keretében nyújtott Ellentételezés megfeleljen az alábbi európai uniós szabályoknak, amelyek az állami (önkormányzati) támogatásokra vonatkoznak:*

- a. *Az Európai Unió működéséről szóló szerződés (a továbbiakban: EUSZ) 107. cikke, amely alapján „Ha a Szerződések másként nem rendelkeznek, a belső piaccal összeegyeztethetetlen a tagállamok által vagy állami forrásból bármilyen formában nyújtott támogatás, amely bizonyos vállalkozásoknak vagy bizonyos áruk termelésének előnyben részesítése által torzítja a versenyt, vagy azzal fenyeget, amennyiben ez érinti a tagállamok közötti kereskedelmet.”*
- b. *A Határozat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzolgáltatás Ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról;*
- c. *A Bizottság közleménye az európai uniós állami támogatási szabályoknak az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásának Ellentételezésére való alkalmazásáról (2012/C 8/02);*
- d. *A Bizottság közleménye a közzolgáltatás Ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásokról szóló európai uniós keretszabályról (2011) (2012/C 8/03).*

II.10. *Az ellentételezés mértékének megállapításához kapcsolódóan, és a Határozat 5. cikkének való megfelelés érdekében Felek rögzítik, hogy a támogatás mértékét a Határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A támogatás mértéke nem haladhatja meg a közzolgáltatás ellátásának nettó költségét, azaz a közzolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbségét, figyelembe véve egy, a közzolgáltatás ellátásához kapcsolódó sajáttőke-rész alapján várható ésszerű profitot is.*

II.11. *A figyelembe venni szándékozott nettó költséget az általános gazdasági érdekű szolgáltatás nyújtásakor felmerült költség és az általános gazdasági érdekű szolgáltatásból származó bevétel, illetve vagylagosan a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítésével történő működés nettó költsége és a Közzolgáltatási Kötelezettség nélküli működés nettó költsége vagy haszna közötti különbségként kell kiszámítani.*

II.12. *Szerződő Felek jelen szerződés előkészítése során alkalmazták az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendeletben a támogatás nyújtásának átláthatóvá tételével összefüggő követelményeket (3-6. §).*

II.13. *A Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete a 266/2022(XI.28.) számú határozatával döntött arról, hogy a 2022. november 30. napján kötött és 2024. július 1. napjáig hatályos Közzolgáltatási Szerződés alapján közfeladatainak végrehajtásával a Közzolgáltatót bízta meg és a szerződésben meghatározott feladatellátáshoz Kizárólagos Jogot biztosított a részére. Az Önkormányzat a 348/2023 (XII.07.) számú határozatával döntött a közzolgáltatási jogviszony további folytatásáról.*

- II.14. Felek rögzítik, hogy a jelen Közzolgáltatási Szerződés (a továbbiakban: Szerződés) nem minősül a Felek közötti új jogviszonynak, hanem a korábbi Közzolgáltatási Szerződésben foglalt jogviszony felülvizsgálataként biztosítja a Felek közötti jogviszony jogfolytonosságát.
- II.15. Felek a Szerződésben meghatározzák az Önkormányzat által – a Közzolgáltatónak a Közzolgáltatási Kötelezettség ellátásához – biztosított Kizárólagos Jog főbb tartalmi elemeit, az ellentételezés módját, valamint területi és időbeli hatályát.

III. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

Felek rögzítik, hogy a Szerződésben az alábbi nagy kezdőbetűs fogalmak és kifejezések a következő jelentéssel bírnak:

- a) Egyéb Tevékenység: Közzolgáltató által, annak Alapító okiratával és egyéb belső szabályzataival összhangban, a Szerződés 5. pontjában (A Szerződés Tárgya, a Közzolgáltatási Kötelezettség) meghatározott Közzolgáltatási Kötelezettsége körén, azaz a Közzolgáltatási Tevékenységen kívül végzett egyéb tevékenység;
- b) Egyéb Tevékenység Nyeresége: a Közzolgáltató Egyéb Tevékenységből származó nyeresége;
- c) Előírányzott Ellentételezés: az Önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletében meghatározott, Közzolgáltatónak kifizetendő összeg (költségvetési támogatás);
- d) Kifizetett Ellentételezés: a tárgyévben az Előírányzott Ellentételezés alapján az Önkormányzat által a költségvetése terhére ténylegesen kifizetett összeg;
- e) Közzolgáltatás finanszírozása: a tárgyévben az Önkormányzat költségvetésében a Közzolgáltatási feladatok elvégzésére, végrehajtására fordított pénzeszköz, amely tartalmazza a közfeladat ellátásának közvetlenül az Önkormányzatnál jelentkező teljes költségét és bevételét, valamint a Közzolgáltató részére megfizetett Ellentételezést;
- f) Kizárólagos Jog: az Önkormányzat által a Közzolgáltató részére a Közzolgáltatási Kötelezettség ellátásához az Önkormányzat Vagyonderelete alapján, és a Kbt. 9. § (8) bekezdés k) pontjával összhangban biztosított kizárólagosság;
- g) Ellentételezés: az Önkormányzat éves költségvetési rendeletében és a Közzolgáltatónak az Önkormányzat Képviselő-testülete által elfogadott Üzleti Tervében a tárgyévben a Közzolgáltatónak a Közzolgáltatási tevékenységéhez kapcsolódó személyi és dologi költségek és az Ésszerű Nyereség fedezetének biztosítása érdekében meghatározott összeg, mely a Határozat hatálya alá tartozik, és amely az általános gazdasági érdekű szolgáltatás ellenértéke;
- h) Üzleti Terv: A Közzolgáltató által elkészített terv, melyet a Képviselő-testület hagy jóvá. Az Üzleti Terv tartalmazza a Közzolgáltatási tevékenység teljes költségét, ezen belül elkülönítetten a Közzolgáltatót megillető Ellentételezést;
- i) Ésszerű Nyereség: a VI. pontban meghatározott elvek szerint számolt, az éves üzleti tervben az Ellentételezés részeként meghatározott összeg;
- j) Közreműködő: a Közzolgáltató által a Közzolgáltatási Kötelezettsége teljesítése érdekében a Szerződés 8. pontjának (Közreműködő igénybevétele), továbbá a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseivel összhangban megkötött szerződéssel bevont természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet;

- k) Közszolgáltatási Kötelezettség: a Közzolgáltatónak a Szerződés V. pontjában (A Szerződés Tárgya, a Közzolgáltatási Kötelezettség) meghatározott közzolgáltatások működtetésére vonatkozó kötelezettsége, mely két részből áll: egyrészt a közfeladatok tényleges működtetése közvetlenül az Önkormányzat bevételeiből és kiadásából, másrészt a közfeladatok működtetésével kapcsolatos szervezési, koordinációs, végrehajtási feladatok, melyek egyben általános gazdasági érdekű szolgáltatásnak minősülnek;
- l) *Beszámoló*: Közzolgáltató által a Szerződés IX.1. pontjában (Közzolgáltató beszámolási/jelentési kötelezettsége) foglaltak szerint a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítéséről az Önkormányzatnak – az éves beszámoló részeként - készített beszámoló, amely tartalmazza az Ellentételezés felhasználásáról készített elszámolást.

IV. FELEK NYILATKOZATAI

IV.1. KÖZZSZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATAI

Közzszolgáltató a Szerződés keltének napján az alábbi nyilatkozatokat teszi:

- a) Közzszolgáltató a magyar jogszabályok szerint létrejött, bejegyzett és működő gazdasági társaság, az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontja szerinti átlátható szervezetnek minősül;
- b) Közzszolgáltató jogosult arra, hogy a Szerződést aláírja és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse;
- c) a Közzszolgáltatónak a Szerződésben vállalt kötelezettségei jogszerűek, érvényesek és kötelező erejűek;
- d) a Szerződés Közzszolgáltató általi aláírása és az abban foglalt jogok Közzszolgáltató általi gyakorlása, illetve kötelezettségek Közzszolgáltató általi teljesítése nincsen ellentétben:
 - (i) a Közzszolgáltató Alapító okiratával és egyéb belső szabályzataival;
 - (ii) a Közzszolgáltatóra vonatkozó jogszabályokkal; és
 - (iii) semmilyen, a Közzszolgáltató vagy a Közzszolgáltató vagyona tekintetében kötelező érvényű megállapodással;
 - (iv) az Önkormányzat jogszabályaival, döntéseivel és egyéb belső szabályzataival (utasításaival, egyéb közigazgatási szervezetszabályozó eszközeivel);
- e) Közzszolgáltató rendelkezik minden olyan, jogszabály által előírt engedéllyel, amely a Közzszolgáltatási Tevékenység folytatásához szükséges;
- f) Közzszolgáltató rendelkezik a Közzszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel;
- g) Közzszolgáltató ellen nincs folyamatban olyan bírósági, választottbírósági vagy közigazgatási eljárás, amely kedvezőtlen elbírálás esetén veszélyezteti a Közzszolgáltatási Kötelezettség teljesítését, és a Közzszolgáltató legjobb tudomása szerint ilyen eljárás nem is fenyeget;
- h) Közzszolgáltató az Nvtv. 11. § (11) bekezdés előírásai szerint vállalja, hogy a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti, az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja, a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló

harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

IV.2. ÖNKORMÁNYZAT NYILATKOZATAI

Önkormányzat a Szerződés keltének napján az alábbi nyilatkozatokat teszi:

- a) az Önkormányzat jogosult arra, hogy a Szerződést aláírja és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse;
- b) az Önkormányzat Szerződésben vállalt kötelezettségei jogszerűek, érvényesek és kötelező erejűek; valamint
- c) a Szerződés Önkormányzat általi aláírása és az abban foglalt jogok Önkormányzat általi gyakorlása, illetve kötelezettségek Önkormányzat általi teljesítése nincsen ellentétben:
 - (i) az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatával és
 - (ii) az Önkormányzatra vonatkozó jogszabályokkal.

V. A SZERZŐDÉS TÁRGYA, A KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG

V.1. KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG

V.1. 1. A Szerződésben vállalt kötelezettségek célja az Önkormányzat alapfeladatai és közfeladatai magas színvonalú ellátása, a lakosság igényeinek kielégítése. Közzszolgáltató kötelezettségét az Önkormányzat utasításainak és érdekeinek, a közzszolgáltatás szakmai követelményeinek megfelelően a lehető legnagyobb gondossággal, folyamatosan és teljeskörűen végzi.

V.1.2. Közzszolgáltató a Szerződés elválaszthatatlan részét képező 1-5. számú *mellékletben* felsorolt Közzszolgáltatási Tevékenység ellátására köteles.

V.1.3. A Közzszolgáltatási Tevékenység teljesítése során biztosítani kell az Önkormányzat feladat- és jogkörébe tartozó, a községi lakosok közös értékeinek, céljainak és érdekeinek összességén alapuló, az állampolgárok számára egyenlő hozzáférést, igényeiknek történő rugalmas és folyamatos megfelelésnek eleget tevő, magas színvonalú és minőségű szolgáltatásokat, egyben érvényesítve a fogyasztóvédelem követelményét, elősegítve a társadalmi és területi kohéziót, és garantálva az állampolgárok alapvető jogainak érvényesülését.

V.2. KIZÁRÓLAGOS JOG TERJEDELME

V.2.1. Közzszolgáltatónak a Vagyonrendelet 29/A. § (2) bekezdése alapján és a Kbt. 9. § (8) bekezdés k) pontjával összhangban biztosított Kizárólagos Joga van Nagytarcsa község közigazgatási területén és azon kívül is, amennyiben az Önkormányzat más település közigazgatási területén lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség tulajdonával rendelkezik, a Közzszolgáltatási Kötelezettség teljesítésére.

V.2.2. A Kizárólagos Jog tartalmát a Közzszolgáltatási Tevékenység végzésére vonatkozó jogszabályok és az Európai Unió szervei által elfogadott - közvetlenül hatályos és közvetlenül alkalmazandó - közösségi jogszabályok határozzák meg. Közzszolgáltató köteles a Közzszolgáltatási Tevékenységéhez kapcsolódó teljes joganyag, szabvány stb. megismerésére és alkalmazására.

VI. ELLENTÉTELEZÉS MEGHATÁROZÁSA, KIFIZETÉSE ÉS ÉVES ELSZÁMOLÁSA

VI.1. AZ ELLENTÉTELEZÉS MEGHATÁROZÁSÁNAK, KIFIZETÉSÉNEK ÉS ELSZÁMOLÁSÁNAK ÁLTALÁNOS ELVEI

VI.1.1. A támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A támogatás mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatás ellátásának nettó költségét, azaz a közszolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbségét, figyelembe véve egy, a közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó sajáttőke-rész alapján várható ésszerű nyereséget is. Az ésszerű nyereség alatt azon tőkemegtérülési ráta értendő, amely mellett egy átlagos vállalkozás a kockázat szintjének figyelembevételével a szolgáltatás nyújtása mellett döntene a Szerződés teljes időtartamát tekintve. A tőkemegtérülési ráta az a belső megtérülési ráta, amelyet Közzszolgáltató a befektetett tőkén realizál.

VI.1.2. Az elszámolás során érvényesíteni kell a 2.7. pontban meghatározott jogi normák mellett és azok sérelme nélkül az átláthatóság („transzparencia”) elvét különös tekintettel „A tagállamok és a közvállalkozások, valamint bizonyos vállalkozások közötti pénzügyi kapcsolatok átláthatóságáról” szóló, a Bizottság 2006. november 16-i 2006/111/EK sz. irányelvben (a továbbiakban: Transzparencia Irányelv) megfogalmazottakra.

VI.1.3. Közzszolgáltatónak, mint elkülönített elszámolásra kötelezett vállalkozásnak a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdése értelmében a közszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásától elkülönítve kell kimutatnia belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt. Az *általános gazdasági érdekű szolgáltatáson* kívül eső tevékenység *költségei* magukban foglalják az összes közvetlen költséget, a *közös* költségek arányos részét és a megfelelő tőkemegtérülést, E költségekre nem adható ellentételezés. Mindezeket a Számviteli Törvény szerinti számviteli politikában meghatározottak szerint kell nyilvántartani és az önköltség számítási szabályzatban rögzített elszámolás szabályai szerint kimutatni olyan módon, hogy az egyes tételek speciális tevékenységekhez való hozzárendelésének módszere egyértelműen megállapítható legyen.

VI.2. ELŐIRÁNYZOTT ELLENTÉTELEZÉS MEGHATÁROZÁSÁNAK ELVEI

VI.2.1. Az Előirányzott Ellentételezés meghatározásánál a Közzszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséhez szükséges személyi és dologi költségeket lehet figyelembe venni, és az általánosan elfogadott költség-elszámolási elvek alapján kell kiszámítani, az alábbiak szerint:

- a) amennyiben a Közzszolgáltató tevékenysége a Közzszolgáltatási Kötelezettség teljesítésére korlátozódik, minden költségét figyelembe lehet venni,
- b) amennyiben a Közzszolgáltató a Közzszolgáltatási Kötelezettségen kívül eső tevékenységeket is folytat, csak az általános gazdasági érdekű szolgáltatáshoz kapcsolódó költségeket lehet figyelembe venni,
- c) az általános gazdasági érdekű szolgáltatáshoz kapcsolódó költségeknek fedezniük kell: az általános gazdasági érdekű szolgáltatás nyújtása során felmerülő változó költségeket, az általános gazdasági érdekű szolgáltatással és a többi tevékenységgel egyaránt összefüggő állandó költségekhez való arányos hozzájárulást és az Ésszerű Nyereséget.

VI.3. ÉSSZERŰ NYERESÉG MEGHATÁROZÁSÁNAK ELVE

Ésszerű Nyeresség az a tőkemegtérülési ráta, amely mellett egy átlagos vállalkozás a kockázat szintjének figyelembevételével a szolgáltatás mellett döntene a megbízás teljes időtartama alatt.

VI.4. AZ ÁLTALÁNOS GAZDASÁGI ÉRDEKŰ SZOLGÁLTATÁSOK KÖRÉN KÍVÜL ESŐ TEVÉKENYSÉGEKKEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

VI.4.1. Közzszolgáltató az Ellentételezést kizárólag a Közzszolgáltatási Kötelezettség költségének finanszírozására jogosult és köteles felhasználni.

VI.4.2. A nem a Közzszolgáltatási Kötelezettség költségének finanszírozására felhasznált Kifizetett Ellentételezés tekintetében Közzszolgáltatót visszafizetési kötelezettség terheli (olyan mértékig, amilyen mértékben a Kifizetett Ellentételezés nem a Közzszolgáltatási Kötelezettség költségének finanszírozására került felhasználásra). A nem szerződésszerűen felhasznált összeget Közzszolgáltató a tényleges kifizetés és a Közzszolgáltató általi tényleges visszafizetés között eltelt időszakra felszámított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2014. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni.

VI.4.3. Amennyiben a Közzszolgáltató az általános gazdasági érdekű szolgáltatáson belül és kívül eső tevékenységeket is végez, akkor a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdése értelmében a közzszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásától elkülönítve kell kimutatnia belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt. A közzszolgáltatáson kívül eső tevékenységek költségei magukban foglalják az összes közvetlen költséget, a közös (közvetett) költségek arányos részét és a megfelelő tőkemegtérülést. E költségekre nem adható ellentételezés.

VI.4.4. Az általános gazdasági érdekű szolgáltatásokon kívül eső tevékenységek költségeinek magukban kell foglalniuk a vonatkozó közvetlen költségeket és a közös költségek arányos részét. A közös költségek arányos részének meghatározásához a források felhasználását illetően referenciaértéknek tekinthetők – ha rendelkezésre állnak – a piaci árak. Amennyiben nincs lehetőség összehasonlítani a rendes piaci körülményekkel, akkor a szükségszerűen feltételezett, objektív, ellenőrizhető és rendelkezésre álló tényeket kell alapul venni.

VI.4.5. A fentiek alapján, piaci árak hiányában a közös költségek arányos részét a vállalkozás által az általános gazdasági érdekű szolgáltatások körén kívül végzett tevékenységek révén várhatóan elért ésszerű nyereség szintjére hivatkozva vagy adott esetben egyéb, megfelelőbb módszerek útján állapítja meg a Közzszolgáltató.

VI.5. ELŐIRÁNYZOTT ELLENTÉTELEZÉS MEGHATÁROZÁSA

VI.5.1. Közzszolgáltató köteles minden évben - az Önkormányzat által meghatározott határidőig - tervadatot szolgáltatni a Közzszolgáltatás finanszírozása várható mértékéről, ezen belül az Előirányzott Ellentételezés várható mértékéről. A következő naptári évre vonatkozó egyeztetett előirányzatot az Üzleti Tervében kell meghatározni az e Szerződésben meghatározott elvek szerint. Az Üzleti Terv elkészítésének határideje a tárgyév március 31. napja. Az Előirányzott Ellentételezést végleges formában az Önkormányzat Képviselő-testülete hagyja jóvá a tárgyévi költségvetés elfogadásával. A Képviselő-testület által elfogadott előirányzott Ellentételezés minősül a Közzszolgáltatót ténylegesen megillető Ellentételezésnek.

VI.5.2. Közzszolgáltató köteles az Önkormányzat következő évi költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatszolgáltatásra, melynek keretében ki kell mutatni a Közzszolgáltatási Kötelezettség ellátásához szükséges költségvetési forrásigényét.

VI.6. ELLENTÉTELEZÉS TELJESÍTÉSE

Az Önkormányzat költségvetése szerint az Ellentételezés összegének kifizetése havonta, vagy a jelen Szerződésben meghatározott egyes Közzolgáltatási Feladathoz kapcsolódóan történik. Az Önkormányzat tárgyévi költségvetésének elfogadásáig, az előző évi költségvetésben meghatározott Ellentételezés összege alapján kell az Ellentételezést megfizetni.

VI.7.ÉVES ELSZÁMOLÁS

VI.7.1. Közzolgáltató a *tárgyévi beszámolójában* számol el az Önkormányzat Képviselő-testületének az előző évi Ellentételezésével.

VI.7.2. Önkormányzat jogosult a Közzolgáltató által készített számításokat, elszámolásokat ellenőrizni és indokolt esetben arról egyeztetéseket kezdeményezni.

VI.7.3. Az éves elszámolás alapja a *Közzolgáltató Képviselő-testület által elfogadott éves beszámolója*.

VI.7.4. A jelen pont rendelkezéseinek alkalmazásával elszámolást kell készíteni a Szerződés megszűnésekor. Ha az elszámolás alapján meghatározott Ellentételezés összegén felül túlkompenzáció mutatható ki, legkésőbb a Szerződés megszűnésétől számított 30 napon belül a Közzolgáltató a túlkompenzáció összegét megtéríteni köteles.

VI.8.TÚLKOMPENZÁCIÓNAK MINŐSÜLŐ ELLENTÉTELEZÉS VISSZATÉRÍTÉSE

Ha a Közzolgáltató a *Határozat 5. cikkének* megfelelően meghatározott összeget meghaladó Ellentételezésben részesül, akkor a túlkompenzációnak minősülő összeget a tárgyévet követő június 30-ig Közzolgáltató köteles Önkormányzatnak visszafizetni. Amennyiben a túlkompenzáció összege nem haladja meg az átlagos éves ellentételezés összegének 10 (tíz)%-át, a túlkompenzáció átvihető a következő időszakra, és levonható az arra az időszakra fizetendő Ellentételezés összegéből. A Közzolgáltató az Ellentételezésről olyan elkülönített elszámolást köteles készíteni, amelyből a *Határozat 5. cikkének (2)-(4) bekezdésben* meghatározott követelmények ellenőrizhetők.

VII. AZ ÖNKORMÁNYZATI VAGYON ÜZEMELTETÉSÉVEL ÉS A VAGYONNAL VALÓ GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

VII.1. Közzolgáltató az Önkormányzat vagyonával való gazdálkodás körében gondoskodik a vagyontárgyak fenntartásáról, érték- és állagmegóvásáról. A társaság tevékenységi körének keretein belül biztosítja a vagyon működtetését. A vagyon hasznosításának joga – a vagyonkezelési szerződésben meghatározott ingatlanok kivételével – kizárólag az Önkormányzatot illeti meg. Az Önkormányzat e jogkörében eljárva jogosult a vagyont a Vagyonrendelet rendelkezéseinek megfelelően hasznosítani, valamint bérbe adni. A vagyonhasznosítás *joga – a vagyonkezelési szerződésben meghatározott ingatlanok kivételével – kizárólag az Önkormányzatot illeti meg*. Az Önkormányzat e joga keretében jogosult a Vagyonrendelet rendelkezései szerint hasznosítani, bérbe adni.

VII.2. Közzolgáltató a 7.1. pont szerinti vagyont kizárólag a Közzolgáltatási Tevékenység végzése érdekében működteti.

VII.3. Közzolgáltató a Szerződésben foglalt Közzolgáltatási Kötelezettségeinek teljesítése körében a belső szabályzatai szerint, vagy egyedi meghatalmazás alapján jogosult az Önkormányzat képviselőjére.

VII.4. Közzszolgáltató a Szerződésben foglalt Közzszolgáltatási Kötelezettségeinek teljesítése körében az erre külön szabályok szerint felhatalmazott munkavállalói közreműködésével jogosult a pénzügyi kötelezettségvállalási, az ellenjegyzési és az utalványozási joggal összefüggő feladatai ellátására.

VII.5. A Közzszolgáltató köteles az Képviselő-testület, illetve annak Bizottságai egyedi döntéseit a legjobb tudása szerint végrehajtani.

VIII. KÖZREMŰKÖDŐ IGÉNYBEVÉTELE

VIII.1. KÖZREMŰKÖDŐ IGÉNYBEVÉTELE

Közzszolgáltató a feladat ellátása során jogosult arra, hogy a Közzszolgáltatási Kötelezettsége teljesítése érdekében egy vagy több Közreműködőt vegyen igénybe különösen, ha ezáltal a Közzszolgáltatási Kötelezettség teljesítésének hatékonysága, illetve minősége javul. A Közzszolgáltató és a vele együttműködő Közreműködők közötti szerződés nem lehet ellentétes a jelen Szerződésben foglaltakkal. *A Közzszolgáltató a teljesítésbe bevont Közreműködők tevékenységéért úgy felel, mintha a tevékenységet maga végezte volna.*

VIII.2. KÖZREMŰKÖDŐ KIVÁLASZTÁSÁNAK SZABÁLYAI

Közzszolgáltató a Közreműködőt a Kbt. és a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések versenyeztetésére irányadó *jogszabályok, valamint a mindenkor hatályos belső szabályzatai* rendelkezéseinek megfelelően köteles kiválasztani.

IX. BESZÁMOLÁSI, TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉG

IX.1. KÖZZSZOLGÁLTATÓ BESZÁMOLÁSI/TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉGE

Közzszolgáltató köteles a Közzszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséről, az Ellentételezés elszámolásáról, valamint a Szerződés teljesítésének és a Közzszolgáltatási Tevékenység ellátásának tapasztalatairól - számszerű adatokkal alátámasztott - összesítő tájékoztatást *nyújtani* az Önkormányzat részére. *Ez a teljes évre vonatkozó számadás és elszámolás a 6. pont szerinti módon, az éves beszámolóval egyidejűleg történik.*

IX.2. Közzszolgáltató köteles az Önkormányzatot eseti kérésére, a döntés közlésétől számított 30 napon belül a Közzszolgáltatási Tevékenységéről tájékoztatni.

X. FELEK IRATMEGŐRZÉSI KÖTELEZETTSÉGE

Felek rögzítik, hogy a Határozat 8. cikkében foglalt előírásoknak megfelelően a megbízás időtartama alatt és annak lejártától számított legalább tíz éven át megőrzik azokat az információkat, amelyek annak meghatározásához szükségesek, hogy a nyújtott ellentételezés összeegyeztethető-e a határozattal.

XI. KÖZZSZOLGÁLTATÓ KÖTELEZETTSÉGEI

XI.1. JOGSZABÁLYOKNAK VALÓ MEGFELELÉS

Közzszolgáltató köteles megfelelni a rá vonatkozó jogszabályoknak, különösen az olyan rendelkezéseknek, amelyek esetében a megfelelés hiánya veszélyezteti a Közzszolgáltatási

Kötelezettség teljesítését.

XI.2. ENGEDÉLYEK

Közszolgáltató köteles minden olyan engedélyt megszerezni, amely jogszabály előírása alapján a Közszolgáltatási Tevékenység folytatásához szükséges.

XI.3. TEVÉKENYSÉGEK ELKÜLÖNÍTÉSE

Közszolgáltató köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben a Közszolgáltatási Tevékenységet és Egyéb Tevékenységet elkülönítetten nyilvántartani és bemutatni.

XI.4. MŰKÖDÉSI HATÉKONYSÁG

Közszolgáltató köteles gazdálkodását a tőle elvárható gondossággal, a költséghatékonyságot szem előtt tartva folytatni, különösen:

- a) Közszolgáltató Egyéb Tevékenysége - a Közszolgáltatási tevékenység elsődlegességének biztosítása mellett - nem veszélyeztetheti a Közszolgáltatási Tevékenységet,
- b) Közszolgáltató a rendelkezésére álló forrásokat hatékonyan és takarékosan használja.

XI.5. TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉG

XI.5.1. A Közszolgáltató köteles a tudomásszerzést követően haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban tájékoztatni az Önkormányzatot minden olyan tényről, körülményről vagy eseményről, amely a közszolgáltatási kötelezettség szerződésszerű, folyamatos és határidőben történő teljesítését veszélyezteti vagy veszélyeztetheti, különösen:

a) minden olyan eseményről vagy körülményről, amely az Önkormányzat azonnali hatályú felmondási jogának gyakorlását megalapozhatja;

b) minden olyan eseményről vagy körülményről, amely a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítésének késedelmét, akadályozását vagy ellehetetlenülését eredményezheti.

XI.5.2. A Közszolgáltató az (e) pont szerinti tájékoztatással egyidejűleg, illetve legkésőbb 8 napon belül köteles az Önkormányzat részére a Szerződés módosítására vonatkozó részletes és indokolt javaslatát benyújtani.

XI.5.3. A tájékoztatási kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül.

XI.6. KÖZSZOLGÁLTATÓ EGYÉB KÖTELEZETTSÉGEI

Közszolgáltató köteles a tevékenységből eredő, harmadik személyeknek okozott károkat megtéríteni, amennyiben felelősségét jogerős kötelező bírósági vagy hatósági határozat megállapítja. Közszolgáltató az Önkormányzat és harmadik személyek felé kártérítési felelősséggel tartozik a jelen Szerződésben meghatározott feladatok elmulasztásával, illetve nem megfelelő elvégzésével, vagy elvégeztetésével okozott károkért.

XII. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉGE

XII.1. Önkormányzat köteles a jelen Szerződésben meghatározott közszolgáltatási feladatok

szerződésszerű teljesítésének elősegítése érdekében a Közzolgáltatóval folyamatosan együttműködni, valamint a feladatellátáshoz szükséges intézkedéseket és támogatást biztosítani.

XII.2. Közzolgáltató köteles az Önkormányzat, valamint annak szervei részére a feladataik ellátásához szükséges, rendelkezésére álló adatokat, információkat és tájékoztatást határidőben megadni, továbbá a saját tevékenységével összefüggésben köteles az Önkormányzat és szervezetei munkáját elősegíteni és támogatni. A Közzolgáltató tevékenysége során köteles figyelembe venni a hatályos önkormányzati rendeleteket.

XIII. VIS MAIOR

XIII.1. VIS MAIOR ESEMÉNYEK

Felek mentesülnek a szerződésszegés jogkövetkezményei alól, amennyiben kötelezettségeik teljesítését olyan, a Szerződés megkötésekor előre nem látható, a Felek ellenőrzési körén kívül eső és elháríthatatlan esemény akadályozza, amely a szerződés teljesítését ideiglenesen vagy véglegesen lehetetlenné teszi (a továbbiakban: vis maior). Vis maior eseménynek minősül különösen, de nem kizárólagosan: természeti katasztrófa, rendkívüli időjárási körülmény, árvíz, földrengés, tüzeset, háború, terrorcselekmény, országos sztrájk, járvány, hatósági korlátozás, jogszabályváltozás, közműszolgáltatás tartós kiesése, építőanyag-hiány vagy olyan egyéb elháríthatatlan külső körülmény, amely a közzolgáltatási teljesítését bizonyíthatóan akadályozza.

XIII.2. TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉG

A vis maior eseményre hivatkozó Fél köteles a másik Felet annak bekövetkezéséről, várható időtartamáról és a teljesítésre gyakorolt hatásáról haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban értesíteni, valamint az esemény fennállását megfelelő módon igazolni.

XIII.3. Közzolgáltató köteles minden tőle elvárható intézkedést megtenni a vis maior esemény következményeinek enyhítése és a teljesítés mielőbbi folytatása érdekében. A vis maior fennállása önmagában nem mentesíti a Közzolgáltatót azon kötelezettségei alól, amelyek teljesítését az esemény nem akadályozza.

XIII.4. A határidős feladatok teljesítési határideje kizárólag a vis maior esemény igazolt időtartamával hosszabbodik meg. A határidő-módosítás nem lehet automatikus, annak mértékét az Önkormányzat írásban hagyja jóvá.

XIV. A SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA

XIV.1. HATÁLYBALÉPÉS

Jelen Szerződés 2024. január 1. napján lép hatályba.

XIV.2. LEJÁRAT

A Szerződést a Felek 2034. január 1-jéig tartó határozott időtartamra hozzák létre.

XV. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÜNTETÉSE

XV.1. MÓDOSÍTÁS

Felek kijelentik, hogy a Szerződés módosítása kizárólag közös megegyezéssel, írásban lehetséges. A szerződéssel kapcsolatban - a vis maior eseteit kivéve - a jognyilatkozat csak írásban (ideértve az elektronikus levelet is) érvényes. Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, számlavezető bankjában, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 3 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 3 napon belül köteles értesíteni.

XV.2. MEGSZÜNTETÉS

A Felek a Szerződést közös megegyezéssel, írásban bármely időpontban jogosultak megszüntetni annak figyelembevételével, hogy az ne veszélyeztesse az Önkormányzat kötelező közzszolgáltatási feladatainak ellátását.

XV.3. ÖNKORMÁNYZAT RENDKÍVÜLI FELMONDÁSI JOGA

Önkormányzat a Szerződést kizárólag az alábbi esetekben jogosult a Közzszolgáltatóhoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni:

- a) Közzszolgáltató az Ellentételezést nem a Szerződésben meghatározott célra használja fel;
- b) Közzszolgáltató a Szerződésben vállalt bármely kötelezettségét nem teljesíti, és e mulasztását az Önkormányzat felszólításától számított 30 napon belül nem orvosolja;
- c) Közzszolgáltató a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette;
- d) Közzszolgáltató kérelmet nyújt be csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indítására önmaga ellen; valamint
- e) harmadik személy kérelme alapján a Közzszolgáltató ellen csőd-, felszámolási vagy cégtörlési eljárás indul, kivéve, ha a Közzszolgáltató az Önkormányzat számára kielégítő módon 30 napon belül igazolja, hogy az eljárást, alaptalanul vagy rosszhiszeműen kezdeményezték, vagy igazolja az eljárás megszüntetését;
- f) olyan jogszabályi változás következik be, amely kizárja a jelen Szerződésben foglaltak Önkormányzat részéről történő teljesítését.

XVI. ÉRVÉNYESSÉGI KLAUZULA ÉS AZ ÍRÁSBELI FORMÁRA VONATKOZÓ KÖVETELMÉNYEK, TITOKTARTÁS

XVI.1. Amennyiben a Szerződés bármely rendelkezése érvénytelen, a többi része hatályban marad. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érvénytelen részt úgy módosítják, hogy az érvénytelen résszel elérni kívánt cél megvalósuljon.

XVI.2. A Szerződés teljesítése során a Felek az írásbeliséget kötik ki. Erre tekintettel a megállapodások, értesítések, nyilatkozatok, kiegészítések, módosítások csak annyiban hatályosak, amennyiben azokat a Felek írásban teszik meg. Írásbeli alaknak, levél és az elektronikus levél minősül.

XVI.3. A Szerződés hatálya alatt, és a megszűnését követően is mindkét Fél köteles titokként kezelni az általa megszerzett információkat, és azokat csak annyiban hozhatják nyilvánosságra, amennyiben

az a Szerződésben foglalt feladat megvalósításához nélkülözhetetlen, illetve amennyiben ahhoz a másik Szerződő Fél hozzájárult vagy amennyiben a nyilvánosságra hozatalt jogszabály írja elő.

XVII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

XVII.1. Felek az adataikban bekövetkezett változásról egymást haladéktalanul, de legkésőbb a változás bekövetkezésétől számított 3 napon belül írásban tájékoztatni. Ennek elmulasztásából eredő kárát a mulasztó fél felel.

XVII.2. Felek megállapodnak abban, a jelen szerződésben megjelölt kapcsolattartók nevét, e-mail címét, telefonszámát a felek a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott jogalap alapján kizárólag jelen szerződés teljesítésével összefüggő kapcsolattartás céljából a szerződés megkötéséhez szükséges lépések megtétele, és a szerződés teljesítése érdekében kezelik. A kapcsolattartói adatok átadására megfelelő jogalappal rendelkeznek. A szerződés teljesítésének biztosításához elengedhetetlen, hogy a felek egymással a kapcsolatot tartani tudják, így a kapcsolattartók adatainak kezeléséhez a feleknek, mint adatkezelőknek jogos érdeke fűződik. A szerződés jelen pontjában meghatározott kapcsolattartók személyének, illetve elérhetőségük megváltozásáról a Felek kötelesek egymást a lehető legrövidebb időn belül értesíteni.

XVII.3. A Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződésből származó esetleges jogvitákat megkísérlik elsősorban tárgyalásos úton, peren kívül rendezni.

XVII.4. Felek a tárgyalásos úton nem rendezett, e meghatározott jogviszonyból eredő jövőbeli jogvitájuk esetére a Gödöllői Járásbíróság illetékességét kötik ki.

XVII.5. A Felek kijelentik, hogy a Szerződés megkötésével és teljesítésével kapcsolatban bármilyen módon tudomásukra jutott adatot, tényt a Felek harmadik személynek nem adhatják ki, nem tehetik hozzáférhetővé és a Szerződés teljesítésétől eltérő más célra nem használhatják fel. Nem minősül a titoktartási kötelezettség megszegésének az ellenőrzésére jogosult szervezetek, szervek részére nyújtott adatszolgáltatás, valamint ezen szervek, szervezetek ellenőrzési jogának biztosítása.

XVII.6. Jelen Szerződésben található személyes adatok és információk megadása a Szerződés létesítése és teljesítése szempontjából lényegesek. Az Önkormányzat a megadott adatokat kizárólag a Szerződés megkötése és az ezzel összefüggésben felmerülő jogszabályi kötelezettségek teljesítése céljából kezeli az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdése szerint.

XVII.7. Közzszolgáltató tudomásul veszi, hogy a Szerződés teljesítése során birtokába kerülő személyes adatok biztonságáért, az adatok hatályos adatvédelmi jogforrásoknak megfelelő feldolgozásáért felelősséggel tartozik. Jelen Szerződésben részletezett feladatai ellátása során a Közzszolgáltató az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott adatokat kizárólag az Önkormányzat rendelkezései szerint és a Szerződés tárgyát képező feladat végrehajtása érdekében dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet.

XVII.8. Közzszolgáltató a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy adatai kezelése vonatkozásában Nagytarcsa Község Önkormányzata www.nagytarcsa.hu weboldalon található adatkezelési tájékoztatóját elolvasta, az abban foglaltakat megértette.

XVII.9. Közzszolgáltató hozzájárul ahhoz, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III. Gazdálkodási adatok 3. és 4. pontja rendelkezéseinek megfelelő közzétételi kötelezettség alapján, a Szerződés típusát, tárgyát, időtartamát a szerződést kötő Felek nevét és a szerződés értékét, az Önkormányzat a honlapján nyilvánosságra hozza. Közzszolgáltató tudomásul veszi, hogy az Önkormányzattal kötött szerződések esetén a közpénzek felhasználásával érintett Szerződő Félként az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezései a közzététel és adatvédelem tekintetében kötelezőek, annak betartása érdekében közreműködési kötelezettség áll fenn. Felek rögzítik, hogy a Szerződést a megkötését követően, a vonatkozó jogszabály által előírt határidőn belül a honlapjukon közzéteszik.

XVII.10. A Szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Felek által közvetlenül alkalmazandó és közvetlen hatályú európai uniós jogi aktusok, továbbá a Ptk., a Kbt., valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

A Szerződés 3 (három) eredeti példányban készült, amelyből 2 (kettő) eredeti példány Az Önkormányzatot, 1 (egy) eredeti példány a Közzolgáltatót illeti meg.

A szerződést az Önkormányzat Képviselő-testülete a/2026. (.....) számú határozatával hagyta jóvá, amelyet a Felek elolvastak, értelmeztek, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtak alá, továbbá példányaikat egyidejűleg átvették.

Nagytarcsa, 2026. év hó nap

Nagytarcsa, 2026. év hó nap

.....
Nagytarcsai Község Önkormányzata
(képv.: Barna Ervin Árpád polgármester)
Önkormányzat

.....
Nagytarcsai Közzolgáltató Kft.
(képv.: Bardócz Gábor ügyvezető)
Közzolgáltató

A Szerződés mellékletei

1. számú melléklet: Ellátási területek, intézmények
2. számú melléklet: Településüzemeltetési feladatok
3. számú melléklet: Vízkárelhárítási feladatok
4. számú melléklet: Közterületi közzolgáltatási feladatok
5. számú melléklet: Egyéb közzolgáltatási feladatok

ELLÁTÁSI TERÜLETEK, INTÉZMÉNYEK

Jelen melléklet Nagytarcsa Község közigazgatási területén belül azon intézményeket, valamint közhasználatra szolgáló – az Önkormányzat tulajdonában vagy kezelésében lévő – területeket tartalmazza, amelyek tekintetében a Közzolgáltató a közzolgáltatási feladatok ellátására köteles.

		Cím
1.	Nagytarcsai Polgármesteri Hivatal	2142 Nagytarcsa, Rákóczi utca 4.
2.	Nagytarcsai Csillagszem Óvoda	2142 Nagytarcsa, Sport utca 5.
3.	Nagytarcsai Községi Ház, Községi Könyvtár és Muzeális Kiállítóhely (Nagytarcsai Integrált Kulturális Intézmény)	2142 Nagytarcsa, Rákóczi utca 84.
4.	Nagytarcsai Szociális Segítő Szolgálat	2142 Nagytarcsa, Zrínyi utca 38.
5.	Bocskai játszótér	2142 Nagytarcsa, Rózsa utca (hrsz.: 343)
6.	Füzesliget játszótér	Nagytarcsa hrsz. 1255
7.	Jókai játszótér	2142 Nagytarcsa, Szent István krt. 7. (hrsz 1224/45)
8.	Nagytarcsai Polgármesteri Hivatal előtti játszótér	2142 Nagytarcsa, Rákóczi utca 4. (hrsz: 455)
9.	GRUND játszótér	Nagytarcsa hrsz. 03/19; 03/20; 050/9
10.	Petőfi Lakótelepi játszótér	Nagytarcsa hrsz. 520/5
11.	Füzesligeti Szabadidőpark	Nagytarcsa, belterület 1255 hrsz
12.	Nagytarcsai Polgármesteri Hivatal előtti közpark	Nagytarcsa, hrsz 520/5
13.	Petőfi Lakótelepen lévő elkerített focipálya	Nagytarcsa, hrsz 520/5
14.	Nagytarcsa 1-es körzet védőnői szolgálat épülete	2142 Nagytarcsa, Múzeumkert út 2-4.
15.	Nagytarcsa 2-es körzet védőnői szolgálat épülete	2142 Nagytarcsa, Sport utca 8.
16.	Nagytarcsa 3-as körzet védőnői szolgálat	2142 Nagytarcsa, Sport utca 8.

Közhasználatra szolgál minden olyan állami vagy önkormányzati tulajdonban álló földterület, amelyet az ingatlan-nyilvántartás ekként tart nyilván.

TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI FELADATOK

Fogalmak

Helyi közút: a települési önkormányzat tulajdonában levő közút (helyi – bel- és külterületi – közutak és azok tartozékai, hidak és egyéb műtárgyak, kerékpársávval rendelkező közutak, gyalogjárdák és a gyalogutak, kerékpárutak, a gyalog- és kerékpárutak, tömegközlekedési útvonalak és megállóhelyek, gépjárművek közhasználatú várakozóhelyei).

Üzemeltetés: a közúti forgalom biztonságos és kulturált lebonyolítását elősegítő rendszeres és eseti közútkezelői beavatkozások összessége.

Fenntartás: a természetes elhasználódás ellensúlyozására irányuló tevékenységek, az állagmegóvás biztosítása érdekében.

Ellenőrzés és vizsgálat: a közutak szakszerű, rendszeres felügyelete.

Önkormányzat tulajdonában, kezelésében álló helyi közutak üzemeltetése, fenntartása, ellenőrzése és vizsgálata (közútkezelési feladatok):

- 1) Az utak tisztántartása: úttest burkolatának, a járdának, a gyalogútnak és a kerékpárútnak, a tömegközlekedési pályáknak és megállóhelyeknek, a járdaszigeteknek, az úttartozékoknak, a várakozóhelyeknek és kijelölt rakodóhelyeknek, a zajárnyékoló falaknak és az út menti közlekedési létesítményeknek a tisztítása. A tisztántartási kötelezettség a földutakra is kiterjed;
- 2) Az úttest burkolatának a tisztántartása;
- 3) Nyílt árkos vízelvezetésű útszakaszokon az útburkolatok – időjárási viszonyok vagy egyéb hatások miatt keletkező – nagyobb mértékű elszennyeződésének eltávolítása (eseti beavatkozás);
- 4) A járda, a gyalogút, valamint a kerékpárút tisztántartása;
- 5) Hidak és egyéb műtárgyak üzemeltetése (hidakról és az egyéb műtárgyak felszerkezetéről a szennyeződések eltávolítása, különös tekintettel a korrózió elleni védelemre);
- 6) A közúti úttartozékok (jelzőtáblák, vezetőoszlopok, vezetőkorlátok és egyéb) tisztántartása
- 7) A várakozóhelyek és a kijelölt rakodóhelyek tisztántartása
- 8) Az útburkolaton kívüli területek tisztántartása
- 9) A téli útüzemeltetés; síkosság elleni védekezés; lehullott hóréteg eltávolítása az úttest burkolatáról;
- 10) közhasználatú várakozóhelyek üzemeltetése
- 11) A közúti jelzések és egyéb úttartozékok helyreállítása, cseréje, pótlása, a rendszer felülvizsgálata
- 12) A jelzőlámpás forgalomirányítás üzemeltetése a forgalom igényeinek megfelelően
- 13) A forgalomirányítási eszközök vizsgálata
- 14) A jelzéstervek megfelelőségének vizsgálata
- 15) A forgalomirányító berendezések hibaelhárítása
- 16) Az útburkolati jelek hibáinak javítása, hiányos jelek kiegészítése

- 17) A közút melletti növényzet gondozása, alakítása (az útpadkán, az árokban, továbbá a közút határán belüli területen - ideértve a földút területét is - a forgalom biztonságát zavaró növényzet eltávolítása);
- 18) A közúti úrszelvény (beleértve a kerékpárúti úrszelvényt is) biztosítása, a csomópontok beláthatósága, a közúti jelzések és úttartozékok láthatósága érdekében;
- 19) az útpadkán, az árokban, a rézsűfelületeken, továbbá a közút határán belüli területen levő cserjéken és fák, fasorokon évente legalább egyszer alakító metszést elvégzése, valamint ha a növényzet lombos állapotában a látótávolságot vagy a közúti jelzések láthatóságát zavarja, azonnali beavatkozással történő megszüntetése;
- 20) Károsítók elleni védekezés a közút területén, a közút területén levő növényzet gondozása:
- a) károsítók, valamint az allergén növények elleni, külön jogszabályokban meghatározottak szerinti védekezés, terjedésüket megakadályozása, szükség esetén azokat elpusztítása;
 - b) a közút területén levő fás növényzetet (cserje, fasor, erdősáv) környezet-, természet-, növény-, valamint földvédelmi előírások szerinti gondozása;
 - c) fűkaszálás és az úthatáron belüli növényzet gondozása a megfelelő gyakorisággal.
- 21) Vízvezetés az utakról és az utak mellett;
- 22) A vízvezető rendszer folyamatos működésének biztosítása:
- a) forgalmat veszélyeztető vizek a lehetséges legrövidebb időn belüli elvezetése;
 - b) csatornázatlan területen az úttest megfelelő víztelenítése érdekében az útpadkát, az útarkot és átereszeit tisztán kell tartani.
 - c) belterületen levő nyílt árkok kapubejárók alatti átereszek, a folyókák, a zárt vízvezető csatornák víznyelő aknáinak és rácsainak tisztán tartása, illetve tartatása;
 - d) eldugult víznyelőket – különösen a tömegközlekedési járművek megállóhelyeinél és a gyalogos átkelőhelyeknél – tisztán tartása;
- 23) Üzemeltetői intézkedések veszélyes helyek és helyzetek esetén:
- a) a közúton keletkezett forgalomra veszélyes helyek és helyzetek jelzéséről (körülkorlátozás, sötétedés utáni megvilágítás, lámpázás), szükség esetén az útszakasz lezárásáról és a forgalom eltereléséről haladéktalanul intézkednie kell;
 - b) a közúton keletkezett olyan hibának, amely a forgalmat veszélyezteti – fő- és tömegközlekedési útvonalakon 48 órán belül, egyéb utakon (ideértve a kerékpárutakat és a járdákat is) egy héten belüli – kijavítása. A megállóhelyeken az utasok biztonságát veszélyeztető burkolathibák megszüntetése;
 - c) a hibaelhárítás befejezéséig a veszélyes helyek és helyzetek jelölése, illetve az érintett út vagy útszakasz lezárásnak folyamatos fenntartása és erről a forgalomban résztvevőket tájékoztatása;
 - d) A híd és egyéb műtárgyak meghibásodása esetén a hiba kijavításáig – a károsodás mértékétől függően – a közúti forgalom megfelelő jelzésekkel való irányításáról, korlátozásáról (pl. sebesség-, súlykorlátozás) vagy eltereléséről történő gondoskodás. Ha a sérült szerkezetrészek a híd (egyéb műtárgy) állékonyságát nem veszélyeztetik, a javítás a fenntartási munkák keretében is végezhető. A hídszerkezet súlyosabb sérülése esetén helyreállítási tervet kell készíteni.
- 24) Ügyeleti és készenléti szolgálat: A közutak üzemeltetésével kapcsolatban általános ügyeleti és/vagy készenléti szolgálat szervezése és működtetése. A közútkezelő rendkívüli időjárási körülmények esetén, illetve télen rendkívüli szolgálatot rendelhet el.

- 25) A közúti üzemeltetéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség: A közút kezelője ügyeleti szolgálatán keresztül, továbbá a helyben szokásos módon és a közúton elhelyezett közúti jelzésekkel, valamint egyéb figyelmeztető jelzésekkel (táblákkal stb.) köteles az érintett közlekedők figyelmét felhívni, ha a közúton vagy annak közvetlen közelében olyan esemény történt vagy olyan körülmények bekövetkezése várható, amelyek a közlekedés biztonságát veszélyeztethetik vagy a forgalmat tartósan akadályozzák, illetve súlyosan zavarják.
- A közút kezelője köteles a közlekedőket tájékoztatni továbbá a közúton korábban kialakított forgalmi rend jelentősebb változásairól.

Út- és műtárgyellenőrzés, hídvizsgálat

- 26) a helyi közutak és azok környezetének, állapotának, forgalmának, közúti jelzései meglétének, üzemeltetésének forgalombiztonságot befolyásoló hiányosságainak, rongálódásainak, valamint az ott végzett nem közlekedési tevékenységek (pl. közműbontások, útterület igénybevétele) naprakész ismerete
- 27) Útellenőri szolgálat: a helyi közutak és azok környezetének szakszerű felügyelete érdekében a helyi közutakon – azok közútkezelési szolgáltatási osztályának megfelelő összetételű és létszámú – útellenőri szolgálat működtetése;

Út, híd és egyéb műtárgyak, valamint úttartozékok fenntartása

A közút kezelőjének a fenntartási munkák tervezésekor egyeztetnie kell a közút területén lévő vagy tervezett közművek tulajdonosaival, illetve üzemeltetőivel.

- 28) A földutak fenntartása (gödrösödés, elsárosodás, illetve a nem megfelelő talajszerkezet javítása az útfelület egyenletessé tételével, megfelelő oldaleséssel és a csapadékvíz elvezetésének megoldásával;
- 29) Az útburkolatok fenntartása;
- 30) Járdák, gyalogutak, kerékpárutak, valamint gyalog- és kerékpárutak fenntartása az éves javítási program szerint;
- 31) A várakozóhelyek fenntartása: Közúthoz csatlakozó önkormányzati tulajdonú várakozóhelyek fenntartási munkáit – a természetes elhasználódást figyelembe véve – tervszerűen, éves ütemterv szerint kell elvégezni. A fenntartási munkáknak ki kell terjedniük a várakozóhelyhez vezető és az onnan elvezető utakra és a gyalogutakra is;
- 32) A hidak és egyéb műtárgyak fenntartása;
- 33) Támfalak és lépcsők, lejtők hibáinak javítása;
- 34) A vízelvezető rendszerek fenntartása (Földutak esetén is):

- a) A közútkezelő által összeállított éves javítási program szerint kell elvégezni azokat a fenntartási munkákat, amelyek a burkolatról és a padkáról a víz árokba jutását, majd onnan a továbbfolyását a befogadóig, vagy a szikkasztását biztosítják. Ennek érdekében a felmagasodott padkaszakaszokat le kell nyesni, a kijáródott, gödrös vagy laza padkát fel kell tölteni, az árok és részüoldal kimosását ki kell javítani.
- b) A víztelenítő árok szükséges méretű keresztzelvényét, a burkolt árkok és zárt vízelvezető rendszerek működését az éves fenntartási program szerint, azok eltömődése előtt kell biztosítani, lakott területen kívüli és belterületi útszakaszokon egyaránt.
- c) Belterületen a csapadékvíz elvezetésére szolgáló műtárgyakat évente legalább egyszer karban kell tartani, ezzel biztosítva a víz zavartalan lefolyását.

35) Az úttartozékok fenntartása;

36) A forgalomirányító jelzőberendezések fenntartása;

37) A biztonsági és zajárnyékoló berendezések fenntartása;

38) Az útburkolati jelek fenntartása.

Környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás)

39) A köztisztasággal és a települési szilárd hulladékkal összefüggő tevékenységekről szóló jogszabályi előírások szerint:

- a) járdatarítás
- b) köztisztaság biztosítása és fenntartása a közparkokban, játszótereken és zöldterületeken (hulladékgyűjtők kihelyezéséről, a guruló szemét összeszedéséről)

40) A betegségeket terjesztő vagy egészségügyi szempontból káros, miniszteri rendeletben meghatározott rovarok, rágcsálók rendszeres irtása, és a madarak távoltartása

Köztemetők fenntartása

Köztemető: az önkormányzat tulajdonában lévő temető, továbbá az a nem önkormányzati tulajdonban lévő temető vagy temetőrész, amelyben az önkormányzat – a temető tulajdonosával kötött megállapodás alapján – a köztemető fenntartására vonatkozó kötelezettségét teljesíti.

41) A köztemető rendeltetésszerű használatához szükséges építmények, közművek, egyéb tárgyi és infrastrukturális létesítmények, valamint a közcélú zöldfelületek karbantartása, szükség szerinti felújítása és gondozása, amennyiben az Önkormányzat által kötött, erre irányuló szerződés másként nem rendelkezik.

VÍZKÁRELHÁRÍTÁSI FELADATOK

Káros vizek elvezetésével, azok elleni védekezéssel, illetve a belterületi helyi vízkár elhárításával kapcsolatos feladatok:

- a) kisvízfolyások, belvízcsatornák belterületen fellépő káros vizei elleni védekezés, a munkák előkészítése és végrehajtása;
- b) a helyi vízkár kialakulását csökkentő beavatkozások végr (megelőzés);
- c) a befogadó vízfolyások, belvízcsatornák mederrendezése;
- d) a belterületi vízelvezető rendszer/ek kiépítése;
- e) a vízelvezető képesség biztosítása, a rendszeres karbantartás;
- f) külvizek kizárása a belterületekről, a belterületi befogadók tehermentesítése;
- g) a felszíni erózió csökkentése;
- h) a belterületi zöld felületek növelése;
- i) a szennyvízcsatorna hálózat, vagy zárt szennyvízgyűjtők kiépítése.

KÖZTERÜLETI KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK

A 2. számú mellékletben meghatározott településüzemeltetési és közútkezelési feladatokon túlmenően a Közzolgáltató ellátja az önkormányzati tulajdonban vagy kezelésben álló közterületek, közparkok, pihenőterületek, játszóterek és egyéb közösségi célú létesítmények fenntartásával összefüggő alábbi feladatokat:

42) Parkfenntartás és zöldfelület-gondozás:

- parkok, ligetek, sétányok, pihenőterületek rendszeres fenntartása;
- dísz- és gyepfelületek gondozása;
- virágágyások, cserjefelületek és egyéb növényállomány ápolása;
- szükség szerinti öntözési, gyommentesítési és növényvédelmi munkák elvégzése;
- a 2. számú mellékletben meghatározott közúti zöldfelület-kezelési feladatokon túli kaszálási és növényápolási munkák ellátása.

43) Játszóterek üzemeltetése és fenntartása:

- játszóeszközök rendszeres szemléje és állapotellenőrzése;
- kisebb javítások, karbantartási munkák elvégzése;
- balesetveszélyes állapotok megszüntetése;
- ütéscsillapító burkolatok, homokozók és kapcsolódó létesítmények fenntartása;
- a játszóterek tisztántartása és rendeltetésszerű használatának biztosítása.

44) Köztéri berendezések és utcabútorok fenntartása:

- padok, asztalok, kerékpártámaszok, korlátok, információs táblák és egyéb köztéri berendezések karbantartása;
- rongálódott vagy balesetveszélyes elemek javítása, cseréje;
- köztéri berendezések esztétikai állapotának megőrzése.

45) Ivókutak, szökőkutak és egyéb köztéri vízi létesítmények fenntartása:

- szezonális üzembe helyezés és téliesítés;
- rendszeres tisztítás és fertőtlenítés;
- működés ellenőrzése, kisebb hibák javítása;
- vízforgató és gépészeti rendszerek alapvető üzemeltetése.

46) Hulladékgyűjtők kezelése:

- közterületi hulladékgyűjtő edények ürítése;
- szükség szerinti tisztítása és fertőtlenítése;
- sérült edények javítása vagy cseréjének kezdeményezése.

47) Közterületek tisztántartása:

- parkok, terek, sétányok, pihenőterületek és egyéb közösségi célú közterületek rendszeres takarítása;
- illegálisan elhelyezett kisebb mennyiségű hulladék összegyűjtése és elszállításának megszervezése;
- rendezvényeket követő takarítási feladatok ellátása.

48) Közterületi síkosságmentesítés:

- a közparkokban, sétányokon, közösségi tereken és egyéb önkormányzati kezelésű közterületeken szükséges síkosságmentesítési feladatok ellátása;
- a gyalogos közlekedés biztonságának biztosítása.

49) Lakossági bejelentések kezelése:

- közterületi hibákra, károkra, veszélyhelyzetekre vonatkozó bejelentések fogadása, nyilvántartása és kivizsgálása;
- szükséges intézkedések megtétele vagy kezdeményezése.

A Közzolgáltató a lakossági bejelentések alapján tett intézkedésekről, illetve az intézkedések mellőzésének indokairól a bejelentés beérkezésétől számított legkésőbb 15 napon belül írásban tájékoztatja az Önkormányzatot.

A tájékoztatásnak tartalmaznia kell különösen:

- a bejelentés rövid tárgyát és helyszínét;
- a kivizsgálás eredményét;
- a megtett vagy tervezett intézkedéseket;
- az intézkedés végrehajtásának időpontját vagy várható határidejét;
- amennyiben intézkedésre nem került sor, annak részletes indokait.

Halasztást nem tűrő esetekben, különösen élet-, testi épség-, vagyon- vagy közlekedésbiztonságot veszélyeztető helyzetek, továbbá veszélyes állapotú fák, letört ágak, sürgős fakivágási vagy zöldfelület-kezelési feladatok esetén a Közzolgáltató köteles a szükséges intézkedéseket haladéktalanul megtenni vagy kezdeményezni, és erről az Önkormányzatot legkésőbb az intézkedést követő 2 munkanapon belül írásban tájékoztatni.”

50) Rendezvények technikai támogatása:

- önkormányzati rendezvények előkészítésében és lebonyolításában való közreműködés;
- helyszín-előkészítés, eszközkihelyezés, utómunkálatok elvégzése.

51) Közterületi fejlesztések előkészítése

- szakmai javaslatok készítése;
- beruházások előkészítésének támogatása.

EGYÉB KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK

- 52) Az Önkormányzat fenntartásában és működtetési körébe tartozó költségvetési intézmények közfeladat-ellátásához szükséges informatikai eszközök és szolgáltatások biztosítása, beszerzése, üzemeltetése és kapcsolódó feladatainak ellátása;
- 53) Hibaelhárítás, ügyeleti- és készenléti feladatok ellátása önkormányzati intézményeknél, bérleményeknél;
- 54) Felújítási és beruházási munkák végrehajtása önkormányzati bérleményeknél;
- 55) A települési intézmények épületeinek, építményeinek, felszereléseinek, karbantartásának, felújításának megszervezése, kivitelezése (festési, asztalosipari, villanszerelési, kőműves, lakatos szakmunkák) az intézményvezetőkkel előzetesen egyeztetve;
- 56) A települési intézmények működéséhez szükséges eszközök, anyagok beszerzése, szállítása a Közzszolgáltató céltartalékának erejéig, az intézményvezetőkkel előzetesen egyeztetve;
- 57) A települési intézményekhez, az önkormányzati bérleményekhez kapcsolódó fűtésellenőrzés elvégzése, elvégeztetése;
- 58) Az egészségügyi szakfeladatokat ellátó intézmények (központi orvosi rendelő, gyermekorvosi rendelő) épületének fenntartása, karbantartása;
- 59) Díszkivilágítás telepítése, leszerelése és tárolása;
- 60) A települési intézmények működése során igénybe vett szolgáltatások harmadik félen keresztüli (szolgáltatók) biztosítása (vagyonvédelem, távfelügyelet, telefon és internet):
 - a) napi, szezonális, éves és eseti karbantartási munkálatok, azaz olyan rendeltetésszerű használatot biztosító állagmegóvási feladatok, amelyek nem minősülnek felújításnak vagy beruházásnak, kivéve ahol az intézmény erről saját költségére maga gondoskodik;
 - b) napi takarítás, nagytakarítás, rendezvények utáni eseti takarítás, a létesítmények tisztálkodó helyiségeinek tisztálkodási, higiéniai felszereléssel való ellátása, kivéve ahol az intézmény erről saját költségére maga gondoskodik;
 - c) elkészíteni, ill. naprakészen tartani az ingatlanok üzemeltetésére vonatkozó szabályzatokat;
 - d) a vonatkozó jogszabályokban előírt időközönként elvégeztetni a szükséges épület-biztonságtechnikai felülvizsgálatokat, ellenőrzéseket;

- 61) az Önkormányzat, valamint a nagytarcsai telephelyeken működő jogi személyek között létrejött feladatellátási, illetve ingatlan használatra vonatkozó szerződés alapján a működtetéssel, üzemeltetéssel, a vagyon használatával, illetve annak védelmével (vagyonvédelem) összefüggő feladatok szerződészerű ellátása;
- 62) A Közzolgáltató a jelen Szerződés mellékleteiben meghatározott feladatokon túl ellátja azokat a további, Nagytarcsa Község közigazgatási területéhez kapcsolódó közzolgáltatási feladatokat is, amelyek elvégzésének szükségessége a szerződés hatálya alatt merül fel, és amelyek a jelen Szerződés tárgyával, céljával, valamint a Közzolgáltató tevékenységi körével és szakmai feladatellátásával összhangban állnak. E feladatok ellátását az Önkormányzat polgármestere vagy az arra jogosult önkormányzati szerv kezdeményezheti.**